

Einrichtungsauftrag für Veranstalter

Eine Kooperation zwischen der Kulturhalle Grafenheinfeld und Reservix

Stand 04.08.14

I. Veranstalter

Name des Veranstalters	
Veranstalter-ID	
Telefon	

bitte nur ausfüllen, falls ID bekannt / vorhanden

Falls Veranstalter-ID unbekannt / nicht vorhanden (Neuveranstalter):

Herr / Frau (bitte angeben)		Titel	
Vorname		Nachname	
Straße		PLZ / Ort	
Mobilfunknummer		Fax	
E-Mail		Webseite	
Kontonummer		BLZ	
Bank		Kontoinhaber	
Kommentar			

II. Veranstaltung

Veranstaltungstyp (bitte ein Typ ankreuzen):

<input type="checkbox"/> - Eine Veranstaltung und ggf. mehrere Termine	<input type="checkbox"/> "Schneewittchen, Galli Theater"
<input type="checkbox"/> - Veranstaltungsreihe (mehrere, unterschiedliche Veranstaltungen)	<input type="checkbox"/> "Festivals"
<input type="checkbox"/> - Sportveranstaltung (speziell für Sportvereine)	<input type="checkbox"/>

Name der Veranstaltung (Groß- und Kleinschreibung beachten)			
Untertitel			
Künstler			
Genre			
Datum / Enddatum (falls abweichend)	/		
Uhrzeit Beginn / Uhrzeit Einlass	/		
Dauer der gesamten Veranstaltung (in Minuten)			
Veranstaltungsort ("Konzerthaus Freiburg, Rolf-Böhme-Saal")			
Straße (Veranstaltungsort)			
PLZ / Stadt (Veranstaltungsort)	/		
Mehrwertsteuersatz, den Sie für die Ticketeinnahmen dieser Veranstaltung (Abrechnungspreis) zahlen müssen	<input type="checkbox"/> 19 % USt.	<input type="checkbox"/> 7 % USt.	<input type="checkbox"/> 0 % USt.
Kurzbeschreibung der Veranstaltung	<p>bitte senden Sie uns diese Inhalte zeitgleich per E-Mail an veranstalter@reservix.de, dann können wir Ihre Kurzbeschreibung, Bilder, Pressefotos und Logos kostenfrei für Sie einpflegen</p>		
Bilder und Pressefotos (hohe Auflösung, quadratisch, jpg oder gif)			
Ticketlogo (falls benötigt, nur Graustufe, jpg oder gif, max. 32Kb)			
"Präsentiert von" (bei Bedarf ausfüllen)			
Ermäßigungstext während der Buchung (z.B. "Rollstuhlfahrer bitte Frau Müller unter der Telefonnummer 030-123456 kontaktieren")			
Zusätzliche Ticketinformationen (erscheinen auf dem Ticket)			

III. Platzarten und Kontingente

Bitte lesen: Wenn der Vorverkauf stoppt, weil z.B. der Postversand nicht mehr möglich ist (der Postversand endet automatisch 3 Werktage vor der Veranstaltung) oder das hinterlegte Kontingent erschöpft ist, erscheint im System eine Meldung, die Sie im Folgenden angeben können. Wichtig: Diese Meldung kann durch ReserviX individuell angepasst werden - bitte informieren Sie uns gegebenenfalls per E-Mail an veranstalter@reservix.de.

Angezeigte Meldung bei einem Vorverkaufsstopp (z.B. "Restkarten ggf. an der Tages-/Abendkasse erhältlich"):

Reservierungsmodus (bitte Kontingent eintragen, falls vorhanden)

- Kontingent der unnummerierten Stehplätze	<input type="text"/>	Plätze
- Kontingent der unnummerierten Sitzplätze	<input type="text"/>	Plätze
- Nummerierte Sitzplätze in einem Saal- / Tischplan	<input type="checkbox"/>	Plan unbedingt beilegen!
Saal- oder Tischplan-Name (falls bereits vorhanden)	<input type="text"/>	

Bitte beachten Sie: Für die Freischaltung eines bestehenden Saalplanes wird standardmäßig eine Gebühr von 30,00 € (zzgl. USt.) erhoben. Für die Erstellung eines neuen Saalplanes werden einheitlich 80,00 € berechnet.

Das bei Reservix eingerichtete Kartenkontingent muss mindestens 50% des vorverkaufsrelevanten Kartenkontingents betragen.

IV. Preiskalkulation

Bitte lesen: Tragen Sie in der Tabelle Ihren Kalkulationspreis ein, d.h. den Ticketpreis ohne Vorverkaufs- aber inklusive Systemgebühren. Alternativ können Sie stattdessen auch Ihren Kunden-Endpreis eintragen. Bei den Ermäßigungen bitte den ermäßigten Kartenpreis angeben. Die Berechnung erfolgt immer durch das ReserviX-System automatisch. ReserviX behält sich vor, in Preisprofil-Einstellungen auf 0,05 € kaufmännisch zu runden. Weitere Preisstufen bzw. Ermäßigungen können im Anhang beigefügt werden; bitte halten Sie sich hierbei an die Vorlage unten und geben Sie nun die Gesamtzahl der Preisstufen an:

Anzahl der verschiedenen Preisstufen insgesamt (z.B. Normalpreis + eine Ermäßigung für Schüler, Studenten = 2) Preisstufe(n)

Normalpreis	Kategorie 1	Kategorie 2	Kategorie 3	Kategorie 4	Kategorie 5
Systemgebühr	1,20 €	1,20 €	1,20 €	1,20 €	1,20 €
+ Ihr Kalkulationspreis					
= Basispreis (bitte hier eintragen)					
+ VVK-Gebühr (10%)					
= Kunden-Endpreis					

Preisstufe 1 (Ermäßigung 1)	Kategorie 1	Kategorie 2	Kategorie 3	Kategorie 4	Kategorie 5
Systemgebühr	1,20 €	1,20 €	1,20 €	1,20 €	1,20 €
+ Ihr Kalkulationspreis					
= Basispreis (bitte hier eintragen)					
+ VVK-Gebühr (10%)					
= Kunden-Endpreis					

Preisstufe 2 (Ermäßigung 2)	Kategorie 1	Kategorie 2	Kategorie 3	Kategorie 4	Kategorie 5
Systemgebühr	1,20 €	1,20 €	1,20 €	1,20 €	1,20 €
+ Ihr Kalkulationspreis					
= Basispreis (bitte hier eintragen)					
+ VVK-Gebühr (10%)					
= Kunden-Endpreis					

V. Ermäßigungen

Ermäßigung 1 - Berechtigte

Kunden, die Ermäßigungs- oder Preisstufe 1 in Anspruch nehmen dürfen (bitte ankreuzen bzw. ausfüllen)

Arbeitslose		Rentner	
Kinder ab / bis einschließlich Jahre	/	ALG II-Empfänger	
Schwerbehinderte		Studenten	
Zivil- und Wehrdienstleistende		Schüler	
Sonstige			

Ermäßigung 2 - Berechtigte

Kunden, die Ermäßigungs- oder Preisstufe 2 in Anspruch nehmen dürfen (bitte ankreuzen bzw. ausfüllen)

Arbeitslose		Rentner	
Kinder ab / bis einschließlich Jahre	/	ALG II-Empfänger	
Schwerbehinderte		Studenten	
Zivil- und Wehrdienstleistende		Schüler	
Sonstige			

Rollstuhlfahrer und Begleitpersonen

Für Ihre Gäste, die im Rollstuhl sitzen, gilt folgende Regelung (bitte eine Regel ankreuzen bzw. ausfüllen)

- Rollstuhlfahrer zahlen Normalpreis	<input type="checkbox"/>
- Begleitperson erhält am Einlass freien Eintritt ohne Ticket	<input type="checkbox"/>
- Rollstuhlfahrer und Begleitperson erhalten zusammen ein Ticket	<input type="checkbox"/>
- Rollstuhlfahrer müssen den Veranstalter direkt kontaktieren	<input type="checkbox"/>
- Rollstuhlfahrer erhalten folgende Ermäßigungsstufe	

VI. Vorverkauf

Print@home kostenfrei aktivieren (falls erwünscht, bitte ankreuzen)

Print@home-Tickets müssen mit einer autogenerierten Buchungsliste aus dem System oder mit einem Barcode-Handscanner am Einlass kontrolliert werden. Standalone- und WLAN-Handscanner werden von Reservix gegen eine geringe Gebühr zur Verfügung gestellt. Gerne senden wir Ihnen hierzu ein Angebot zu, bitte informieren Sie uns rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail an veranstalter@reservix.de.

Vorverkaufsbeginn Datum / Vorverkaufsbeginn Uhrzeit

/

Vorverkaufsende Datum / Vorverkaufsende Uhrzeit (Pflichtfelder)

/

Bitte beachten: Der Postversand endet automatisch 3 Werktage vor der Veranstaltung.

Abendkassen-Tickets über Reservix ausdrucken (falls erwünscht, bitte ankreuzen)

Wenn Abendkassentickets über Reservix ausgedruckt werden, endet der Vorverkauf standardmäßig **4 Werktage** vor der Veranstaltung. Nur so können die Tickets noch rechtzeitig zugeschickt werden. **Wenn Sie einen Verkauf bis Veranstaltungsbeginn** wünschen, halten Sie bitte gesondert Rücksprache mit uns (veranstalter@reservix.de). Bitte beachten Sie die Gebührenhinweise für Abendkassentickets unter „Allgemeines“.

VII. Werbung/Marketing

Reservix erhält zu Marketingzwecken Freikarten (falls erwünscht, bitte ankreuzen)

Anzahl Freikarten bzw. Kategorie

Anzahl / Kategorie

Reservix arbeitet mit den verschiedensten **Medienpartnern** aus den Bereichen **Print, Web, Rundfunk & TV** zusammen. Ebenso werden auf unserer Facebook Seite regelmäßig Tickets verlost.

VIII. Allgemeines

1. Für die erstmalige ReserviX-Accounteinrichtung wird eine Setup-Gebühr von 50,00 € (zzgl. USt.) berechnet.
2. Veranstaltungsänderungen bzw. Absagen sind ReserviX unverzüglich schriftlich (per E-Mail oder Fax) mitzuteilen bzw. öffentlich zu machen.
3. Ihr aktueller Vorverkaufsstand ist über einen Statistik-Zugang im Internet abrufbar. Hierzu erhalten Sie einen entsprechenden Link per E-Mail.
4. Für den Ausdruck von Rest- oder Freikarten (z.B. für die Abendkasse) entstehen Systemgebühren von 1,30 € (inkl. USt.) pro Ticket zzgl. Versandkosten (Mindestpauschale Versandkosten 5,00 €). Für nicht-verkaufte Restkarten, die der Veranstalter zeitnah an uns zurücksendet, wird eine Rückstorno-Gebühr 0,50 € (inkl. USt.) pro Ticket berechnet.
5. Für die Freischaltung eines bestehenden Saalplanes wird standardmäßig eine Gebühr von 30,00 € (zzgl. USt.) erhoben. Für die Erstellung eines neuen Saalplanes werden einheitlich 80,00 € berechnet.
6. Eine Liste aller Vorverkaufsstellen erhalten Sie online unter vvk.reservix.de.
7. Der Veranstalter verpflichtet sich, seine Anbindung an das ReserviX-Netz auf allen Werbeträgern deutlich zu machen, insbesondere durch den Hinweis auf ReserviX-Vorverkaufsstellen und www.reservix.de. Die benötigten ReserviX-Logos finden Sie unter <http://produkte.reservix.de/werbemittel>
8. Der Veranstalter bekommt einen ReserviX-Weblink zugeschickt, den er auf seiner Webseite hinterlegt. Falls keine eigene Webseite vorhanden ist, bitte www.reservix.de und die Tickethotline 01805 700 733 kommunizieren, wo Tickets rund um die Uhr, auch an Wochenenden und Feiertagen, bestellt werden können.
9. Bei Angabe der Hotline sind die rechtlichen Bestimmungen bzw. Gebührenhinweise zu beachten (0,14 €/Minute aus dem deutschen Festnetz; aus dem deutschen Mobilfunknetz max. 0,42 €/Minute).
10. Eine Abrechnung mit den Vorverkaufsstellen erhalten Sie nach der Veranstaltung von ReserviX.
11. Wir bearbeiten Einrichtungsaufträge i.d.R. innerhalb von 4 Arbeitstagen. Der **Vorverkauf startet erst nach der Freigabe durch den Veranstalter** (per E-Mail oder Fax) **sowie der Erfüllung der Punkte 7. und 8.** Der Postversand endet automatisch 3 Werktage vor der Veranstaltung.
12. Für den Fall des Ausfalls oder der Stornierung einer Veranstaltung beauftragt der Veranstalter ReserviX mit der Rückabwicklung der online bei ReserviX eingegangenen Ticketbestellungen. ReserviX zahlt an den jeweiligen Endkunden hierbei die Ticketgelder inklusive Vorverkaufs-, System- sowie Bearbeitungs- und Versandgebühren zurück. Der Veranstalter wird ReserviX die vorgenannten Gebühren erstatten. Darüber hinaus erhält ReserviX vom Veranstalter eine Rückabwicklungsgebühr von 1,00 € brutto pro Ticket.
13. Der Veranstalter beauftragt ReserviX, das vorstehend beschriebene Ticketkontingent über sein Verkaufssystem zu den derzeit gültigen aufgeführten Bedingungen zu vertreiben. Im Übrigen gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Veranstalter von ReserviX (erhältlich unter www.reservix.de/impressum). Stand ist Juli 2012.
14. Der Veranstalter ist dazu verpflichtet, mindestens 60% des vorverkaufsrelevanten Kartenkontingents ReserviX zum Verkauf zur Verfügung zu stellen.

IX. Abschicken

Ort, Datum

Unterschrift, Firmenstempel

Bitte senden Sie uns diesen Einrichtungsauftrag ausgefüllt, unterschrieben und gestempelt per E-Mail und / oder Fax an

veranstalter@reservix.de

+49 761 88788 - 9

Vielen Dank für Ihren Einrichtungsauftrag!

Bei Fragen können Sie uns gerne eine E-Mail an veranstalter@reservix.de senden oder uns während unserer Büroöffnungszeiten unter +49 761 88788-12 kontaktieren.

Herzliche Grüße,
Ihr ReserviX Team

KULTURHALLE

GRAFENRHEINFELD

Deutschland

www.reservix.de

USt-IdNr. DE814209842
Steuer-ID 06450 / 43986

BANK FÜR SOZIAL UND WIRTSCHAFTLICHE ZUSAMMENARBEITUNG
IBAN DE 5868 0900 0000 1765 5701



Amberg-Weiden
HRB 700054 /